



COMUNE DI ONIFAI

Provincia di Nuoro

Via Municipio, 17 – 08020 Onifai (NU) | 0784/97418
 protocollo@pec.comune.onifai.nu.it | www.comune.onifai.nu.it
 C.F. 80006610911 | P.I. 00574780912

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Atto n. 29 del 23/06/2022

Oggetto: Approvazione Progetto trasporto scolastico

L'anno **duemilaventidue**, il giorno **ventitré** del mese di **giugno** alle ore **19:55**, in modalità mista (presenza-videoconferenza), convocata regolarmente, la Giunta Municipale si è riunita nelle persone dei signori:

Ruolo	Nominativo	Presente	Assente
Sindaco	Monne Luca	Si	
Vicesindaco	Succu Stefania	Si	
Assessore	Manni Ettore	Si	
Assessore	Carta Francesco	Si	

Totale Presenti: **4**

Totale Assenti: **0**

Rilevato che gli intervenuti sono in numero legale, assume la presidenza il **Sindaco Dott. Luca Monne**.

Partecipa in videoconferenza con funzioni consultive, referenti, di assistenza e verbalizzazione (art. 97, comma 4 del D.lgs. n. 267/2000) il **Segretario Comunale Dott. Mario Mattu**.

Il Presidente dichiara aperta la seduta ed invita la Giunta Municipale a deliberare sull'oggetto all'Ordine del Giorno, premettendo che sulla proposta della presente deliberazione sono stati acquisiti i pareri di cui all'art. 49 del D.lgs. n. 267/2000:

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Il Responsabile del servizio interessato, per quanto riguarda la regolarità tecnica della presente deliberazione, esprime parere **Favorevole**.

Il Responsabile del Servizio
PATTERI GRAZIELLA

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Il Responsabile della Ragioneria, in ordina alla regolarità contabile della presente deliberazione, esprime parere **Favorevole**.

Il Responsabile del Servizio Finanziario
VEDELE FRANCA PINA

LA GIUNTA COMUNALE

Sono presenti in sede il Sindaco Luca Monne, gli assessori Succu Stefania e Manni Ettore

Sono collegati in videoconferenza l'assessore Carta Francesco

Preso atto delle seguenti disposizioni della Regione Autonoma della Sardegna che con:

- Delibera della Giunta regionale n. 12/18 del 27 marzo 2015, recante “PSR 2007-2013, misura 321, azione 6 Avviamento di servizi comunali e/o intercomunali di trasporto locale. Acquisto autobus per trasporto scolastico”, dà mandato all’Autorità di Gestione del PSR 2007-2013 di affidare alla Direzione Generale della Pubblica Istruzione l’attuazione della misura 321 azione 6 per la parte relativa all’acquisto degli scuolabus;
- Determinazione dell’Autorità di Gestione del PSR 2007-2013 n. 6140-616 del 10 aprile 2015, affida alla Direzione Generale della Pubblica Istruzione l’attuazione della misura 321, azione 6, del PSR 2007-2013, per la parte relativa all’acquisto degli scuolabus, secondo le disposizioni del FEASR;
- Determinazione del Direttore Generale della Pubblica Istruzione n. 5564/126 del 13 aprile 2015 attribuisce al Servizio Istruzione e supporti direzionali la competenza relativa alla pubblicazione del bando pubblico per individuare i comuni destinatari di tale intervento;
- Determinazione del Direttore del Servizio Istruzione e supporti direzionali n. 5473/130 del 15 aprile 2015 di approvazione del suddetto bando pubblico, nel quale si fissava la scadenza per la presentazione delle manifestazioni di interesse da parte dei comuni al 30.04.2015;
- Determinazione del Direttore del Servizio Istruzione e Supporti Direzionali n.7190/246 del 28 maggio 2015, mediante la quale la RAS ha provveduto, ad approvare la graduatoria risultante dall’istruttoria delle manifestazioni di interesse presentate dai comuni singoli o associati a seguito della pubblicazione del Bando “Invito a manifestare interesse per l’assegnazione di autobus per trasporto scolastico”, relativo alla misura 321 “Servizi essenziali per l’economia e la popolazione rurale”, azione 6 “Avviamento di servizi comunali e/o intercomunali di trasporto locale”, la cui efficacia
- Dato atto che è volontà dell’Amministrazione comunale di procedere all’affidamento del servizio in oggetto per un periodo 15 settembre 2022 – 30 giugno 2022, a partire dalla data di stipulazione del contratto d’appalto;

VISTO l’elenco degli alunni appartenenti alle ex-classi soppresse di Onifai inviato dall’Istituto Comprensivo di Sc. Infanzia, Elementare e Secondaria di primo grado di Irgoli pervenuto al protocollo dell’Ente;

Considerato che l’Assessorato della Pubblica Istruzione della Regione Autonoma della Sardegna:

- concede un contributo per la copertura dei costi di gestione del servizio di trasporto scolastico in favore dei Comuni, singoli o costituiti in forma associata, al fine di garantire la regolare frequenza scolastica e il diritto allo studio riconosciuto costituzionalmente;
- acquisisce le manifestazioni di interesse per l’assegnazione del contributo da parte degli Enti locali ammissibili.

Dato atto che gli Enti assegnatari del contributo devono produrre regolare Rendiconto;

Preso atto che in base a quanto richiesto l’Assessorato Pubblica Istruzione della R.A.S. occorre provvedere:

- all’attivazione del servizio di trasporto riguardante gli alunni pendolari frequentanti le classi o scuole dell’infanzia, primarie e secondarie di I grado soppresse anche per l’anno scolastico 2022/2023;
- all’approvazione del Piano Finanziario per il nuovo anno scolastico 2022/2023;
- alla presentazione alla Regione Autonoma della Sardegna della richiesta di contributo straordinario per l’anno scolastico 2022/2023;

Dato atto che l’art. 23 c. 14 e segg. del D.Lgs n. 50/2016 prevede che la progettazione di servizi e forniture è articolata di regola in un unico livello ed è predisposta dalle stazioni appaltanti e deve contenere:

- la relazione tecnico - illustrativa del contesto in cui è inserito il servizio;
- le indicazioni e disposizioni per la stesura dei documenti inerenti alla sicurezza di cui all’articolo 26, comma 3, del decreto legislativo n. 81 del 2008;
- il calcolo degli importi per l’acquisizione dei servizi, con indicazione degli oneri della sicurezza non soggetti a ribasso;
- il prospetto economico degli oneri complessivi necessari per l’acquisizione dei servizi;

- il capitolato speciale descrittivo e prestazionale;

Considerato che per il servizio trasporto non si rende necessario redigere il DUVRI in quanto non si rileva necessario individuare le misure volte all'eliminazione dei rischi nelle aree interessate dall'esecuzione del Servizio per assenza di 'interferenze' lavorative tra diverse attività";

Visto il progetto per il servizio di trasporto scolastico per il periodo settembre 2022/giugno 2023 predisposto dall'ufficio Area Socio-Culturale, costituito dai seguenti elaborati:

- relazione tecnica e costo del servizio;
- capitolato speciale d'appalto;
- schema di contratto;

COSTO DELL'APPALTO

VOCI COSTO SERVIZIO	IMPORTO	COSTO TOTALE
Costo servizio comprensivo delle spese per l'igienizzazione, la sanificazione e la disinfezione del mezzo di trasporto scolastico	€ 34095.46	
COSTO DEL SERVIZIO		€37505.01
IVA 10% su Costo servizio	€ 3409.55	
Contributo ANAC	€ 30,00	
TOTALE		€37535.01

RITENUTO pertanto necessario approvare il suddetto progetto per il servizio Associato di trasporto scolastico per il periodo settembre 2022/ giugno 2023 al fine di dar corso ai successivi adempimenti di competenza del servizio preposto per l'affidamento in appalto dei servizi;

RITENUTO, altresì, di demandare al Responsabile dell'Area Socio Culturale lo svolgimento di tutti i successivi adempimenti necessari alla attuazione al presente provvedimento;

VISTO il D.Lgs n. 50/2016;

VISTO il D.P.R. n. 207/2010 e successive modifiche e integrazioni;

VISTO il D.Lgs n. 267/2000;

VISTO lo statuto comunale;

VISTI I pareri favorevoli di regolarità tecnica

D E L I B E R A

Di approvare, per quanto motivato, il progetto per il servizio di trasporto scolastico per il periodo settembre 2022/ giugno 2023 composto da:

VOCI COSTO SERVIZIO	IMPORTO	COSTO TOTALE
Costo servizio comprensivo delle spese per l'igienizzazione, la sanificazione e la disinfezione del mezzo di trasporto scolastico	€ 34095.46	
COSTO DEL SERVIZIO		€37505.01
IVA 10% su Costo servizio	€ 3409.55	
Contributo ANAC	€ 30,00	
	TOTALE	€37535.01

- relazione tecnica e costo del servizio;
- capitolato speciale d'appalto;
- schema di contratto;

Di prendere atto dell'elenco degli alunni residenti nel Comune di Onifai e frequentanti le scuole dall'Istituto Comprensivo di Irgoli degli aventi diritto all'erogazione del servizio di trasporto alunni per l'anno scolastico 2022/2023, conservato nel fascicolo tenuto presso l'ufficio cultura e istruzione;

Di dare atto che l'importo complessivo del servizio per l'A.S. 2022/2023 (periodo settembre 2022 – giugno 2023) sarà finanziato con entrate prevista dall'Assessorato Regionale all'Istruzione e con fondi propri di bilancio con i seguenti costi:

COSTI PREVISTI	
Tipologia di costo	Importi
COSTO SERVIZIO TRASPORTO SCOLASTICO 2021/2022	€37535.01
SERVIZIO DI ASSISTENZA AUSILIARIA PER PORTATORI DI HANDICAP DEL COMUNE DI ONIFAI	€ 5859,18
ASSICURAZIONE SCUOLABUS IN DOTAZIONE	€ 1500,00
MANUTENZIONE ORDINARIA SCUOLABUS	€1500.00
totale costi	€46394.19

Di dare atto che i contratti di appalto avverranno nella forma pubblica amministrativa a rogito del Segretario Comunale;

Di dare atto che gli eventuali allegati al presente atto:

- sono materialmente depositati agli atti presso il competente ufficio comunale per formare parte integrante e sostanziale della delibera;
- a norma di legge sono consultabili da chiunque ne abbia interesse;
- sono contestualmente pubblicati sul sito web istituzionale salvo non ostino ragioni di natura tecnica.

Dare incarico al Responsabile dell'Area Socio-Culturale, affinché provveda alla presentazione, alla Regione Autonoma della Sardegna, dell'istanza di contributo per l'anno scolastico 2022/2023, del piano finanziario ivi approvato e, in generale, di tutta la documentazione richiesta dall'Assessorato Pubblica Istruzione di cui alla premessa;

Di dichiarare, con separata e unanime votazione, il presente atto immediatamente eseguibile, ai sensi e per gli effetti dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

Letto, approvato e sottoscritto.

Sindaco	Segretario Comunale
<i>Dott. Luca Monne</i>	<i>Dott. Mario Mattu</i>

Il sottoscritto Funzionario Responsabile, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

Che la presente deliberazione, pubblicata il giorno **27/06/2022** per quindici giorni consecutivi:

- mediante affissione all'albo pretorio comunale (art. 124, c. 1 del T.U. 18/08/2000n. 267)
- nel sito informatico di questo Comune (art. 32, comma 1, della Legge 18 giugno 2009 n. 69)

è **immediatamente esecutiva** ai sensi dell'art. 134 del D.Lgs. 267/2000.

Dalla residenza municipale, il 27/06/2022

Il Responsabile del Servizio
PATTERI GRAZIELLA

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Funzionario Responsabile, visti gli atti d'Ufficio

ATTESTA

che la presente deliberazione è stata pubblicata in data **27/06/2022** per rimanervi per 15 giorni consecutivi:

- mediante affissione all'albo pretorio comunale (art.124, c.1 del T.U. 18.8.2000 n.267);
- nel sito informatico di questo Comune (art.32, comma 1, della Legge 18 giugno 2009 n.69).

Onifai, 27/06/2022

Il Responsabile del Servizio

È copia conforme all'originale, per uso amministrativo.

Dalla residenza municipale, il _____

Il Responsabile del Servizio