



COMUNE DI ONIFAI

Provincia di Nuoro

Via **MUNICIPIO,1** -08020 ONIFAI

(Tel. 078497418/- telefax 078497278)

AREA AMMINISTRATIVA

BANDO DI GARA PER L' APPALTO DEL SERVIZIO DI TRASPORTO ALUNNI SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO

PROCEDURA APERTA

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

in esecuzione della propria determinazione n. 158 del 06/08/2009, esecutiva ai sensi di legge,

RENDE NOTO

che il Comune di Onifai intende procedere all'appalto del servizio di trasporto per gli alunni della Scuola Secondaria di Primo grado residenti nel Comune di Onifai e iscritti alla Scuola Secondaria Statale di Primo Grado di Orosei, ai sensi degli articoli 11 e 55 del Decreto Legislativo 12 aprile 2006 n. 163.

L'appalto sarà espletato ai sensi dell'art. 82 del predetto Decreto Legislativo con il criterio del prezzo più basso.

Ente appaltante: Comune di Onifai via Municipio – 08020 Onifai – Tel. 0784-97418 – Fax 0784/97278 – www.comune.onifai.nu.it

Natura del servizio da eseguire: Servizio di trasporto scolastico per l'andata e ritorno degli alunni della scuola secondaria di primo grado (scuola media) residenti ad Onifai e iscritti alla Scuola Secondaria Statale di Primo Grado, G.A. Muggianu di Orosei.

Finanziamento: Il costo del servizio è finanziato con fondi regionali.

Durata del servizio: La durata del contratto interesserà l'anno scolastico 2009/2010. Il servizio di trasporto dovrà essere garantito agli alunni di terza anche nei giorni in cui il calendario scolastico prevede lo svolgimento degli esami.

L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di procedere, nell'anno successivo alla data di stipula del contratto originario, alla Procedura Negoziata senza pubblicazione di Bando, ai sensi dell'art. 57, comma 5, lettera b) del Decreto Lgs 163/2006.

Importo a base d'asta: L'importo a base d'asta è fissato in €163.40 iva inclusa giornalieri, per andata e ritorno, ed €74.40 iva inclusa per eventuali viaggi integrativi di uscita pomeridiana per un importo complessivo di 39.224.10 iva inclusa.

Lingua nella quale devono essere redatte le offerte: lingua italiana.

Indirizzo al quale inviare le offerte/domande di partecipazione: Comune di Onifai – Ufficio Segreteria – via Municipio - 08020 – Onifai (Nu)

Procedura e criterio di aggiudicazione prescelta: La gara sarà espletata con le modalità di cui all'articolo 82 del D.Lgs. n. 163 del 12 aprile 2006, con **aggiudicazione a favore della ditta che avrà presentato l'offerta con il prezzo più basso rispetto a quello posto a base di gara.**

Non sono ammesse le offerte condizionate o espresse in modo indeterminato o che recano correzioni nell'indicazione del prezzo offerto se non espressamente confermate o sottoscritte con la dicitura "*si approva la correzione*". In caso di discordanza tra il prezzo offerto in cifre e quello in lettere, sarà preso in considerazione il prezzo più vantaggioso per il Comune. In caso di offerte uguali il sorteggio deciderà chi debba essere l'aggiudicatario. Per quanto non previsto nel presente avviso di gara si fa riferimento al capitolato di appalto. L'Amministrazione Comunale ha facoltà di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida. Non sono ammesse offerte in aumento. Qualora non sia stata presentata nessuna offerta o nessuna offerta appropriata, l'Amministrazione Comunale ha facoltà di procedere ai sensi dell'art. 57, comma 2 lettera a) del D.Lgs 163/2006 (Procedura Negoziata senza pubblicazione del Bando di gara).

Esame e valutazione delle offerte: L'esame e la valutazione delle offerte, nonché la proposta di aggiudicazione, è affidata ad apposita commissione di gara da nominarsi successivamente alla scadenza del termine previsto per la presentazione delle offerte.

Documenti di gara - Condizioni per ottenerli: Il presente Bando ed il Capitolato Speciale d'Appalto possono essere richiesti e ritirati a mano presso gli Uffici del Comune di Onifai dal lunedì al venerdì dalle ore 11:00 alle 13:00 a seguito del pagamento dei costi per la riproduzione fotostatica, gli stessi sono scaricabili dal sito istituzionale del Comune (www.comune.onifai.nu.it) o dal sito della Regione Autonoma della Sardegna.

Data, ora e luogo della gara

La gara si svolgerà presso la residenza municipale a partire dalle ore **10:00 del giorno 14/09/2009** Sono ammessi ad assistere alle fasi di apertura delle offerte, i rappresentanti di tutte le imprese offerenti. La gara avrà inizio nell'ora stabilita anche se nessuno dei concorrenti sarà presente nella sala.

Termine di ricezione delle offerte

Le ditte interessate dovranno far pervenire al Protocollo del Comune, la propria offerta indirizzata a: **Comune di Onifai - Ufficio Segreteria - via Municipio - 08020 Onifai (Nu)** – a mezzo servizio postale tramite raccomandata A.R. oppure a mano **entro e non oltre le ore 13:00 del giorno 11/09/2009.**

I concorrenti che, per qualsiasi motivo, non abbiano fatto pervenire la propria offerta nel luogo, nei modi e nei termini indicati dal presente Bando saranno automaticamente esclusi dalla gara. In ogni caso farà fede il timbro apposto dall'Ufficio Protocollo Comunale. Oltre tale termine non sarà ritenuta valida alcuna altra offerta, anche se sostitutiva od integrativa di una precedente.

Cauzione provvisoria: I concorrenti sono tenuti a costituire, mediante polizza fideiussoria bancaria, assicurativa rilasciata da Imprese di assicurazione regolarmente autorizzate o da intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del D.Lgs 1/9/93 n. 385 che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero dell'Economia e delle Finanze, una **cauzione provvisoria pari al 2% dell'importo netto del presente appalto.** La suddetta polizza deve espressamente prevedere la rinuncia al beneficio

della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2 del Codice Civile, nonché a semplice richiesta scritta dell'Ente l'operatività della stessa entro quindici giorni. La polizza dovrà avere validità per almeno centottanta giorni dalla data di presentazione dell'offerta.

La suddetta polizza dovrà coprire la mancata sottoscrizione del contratto per fatto della ditta aggiudicataria e sarà svincolata e restituita alla stessa al momento della sottoscrizione del contratto. Le polizze costituite dalle ditte non aggiudicatarie, saranno svincolate e restituite entro 30 giorni dalla data di aggiudicazione definitiva, anche quando non sia ancora scaduto il termine di validità delle stesse. La mancata o irregolare costituzione della Cauzione Provvisoria da parte delle Ditte partecipanti determinerà l'esclusione dalla gara.

Cauzione definitiva e altre forme di garanzia richieste per il servizio: Prima della stipula del Contratto, la ditta aggiudicataria del servizio sarà tenuta al versamento della **cauzione pari al 10% dell'importo netto contrattuale**, così come determinato dall'eventuale ribasso offerto. Così come Previsto nell'art. 113 del decreto legislativo 163/2006 in caso di aggiudicazione con ribasso d'asta superiore al 10%, la garanzia fidejussoria è aumentata di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 10%; ove il ribasso sia superiore al 20% l'aumento è di due punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al 20%. La cauzione definitiva dovrà essere costituita mediante polizza fidejussoria. La mancata o irregolare costituzione della cauzione definitiva determinerà la revoca dell'affidamento e l'incameramento della cauzione provvisoria da parte dell'Amministrazione a titolo di risarcimento del danno. In tal caso l'Amministrazione procederà all'affidamento dell'Appalto al concorrente che segue in graduatoria così come risultante dal verbale di gara.

Prima della stipula del contratto la ditta aggiudicataria dovrà altresì produrre le polizze assicurative indicate dal capitolato speciale d'appalto.

Requisiti di ammissione alla gara: I soggetti ammessi a partecipare alla gara devono essere in possesso dei requisiti generali indicati dal capitolato speciale d'appalto e, per quanto attiene la capacità tecnica, la ditta dovrà attestare il possesso dei seguenti requisiti:

- 1) Dichiarazione attestante la conoscenza dei luoghi, delle strade e del percorso attinente lo svolgimento del servizio.
- 2) Dichiarazione attestante la capacità organizzativa necessaria a garantire un'ottima e puntuale esecuzione del servizio oggetto dell'appalto.
- 3) Dichiarazione con la quale la Ditta attesti di aver prestato servizi di trasporto scolastico per un periodo minimo di almeno 3 (tre) anni consecutivi negli ultimi 5 (cinque). Dette prestazioni dovranno essere anche documentate mediante attestazione rilasciata dagli Enti o Soggetti appaltanti che dovranno certificare la regolare esecuzione del contratto ed indicare importi, date e destinatari dei servizi stessi.
- 4) Dichiarazione attestante la consistenza complessiva del parco automezzi della ditta, il tipo di immatricolazione (uso terzi per il servizio di linea - servizio di noleggio con conducente) e a che titolo si dispone dei suddetti mezzi (proprietà, usufrutto, patto di riservato dominio, leasing).
- 5) Dichiarazione attestante il mezzo da destinare al servizio, il titolo per il quale si dispone del suddetto mezzo e l'indicazione delle caratteristiche tecniche del medesimo (immatricolazione, tipo, marca, targa, numero dei posti a sedere, stato di efficienza e la rispondenza dello stesso al D.M. 31.01.1997 e ss. mm. ii.). In particolare per quanto attiene l'anno di immatricolazione del mezzo destinato al servizio, si specifica che lo stesso non può essere stato immatricolato antecedentemente all'anno 1995;
- 6) Dichiarazione attestante che il personale a cui sarà affidata la conduzione dei mezzi, è in possesso dei requisiti e dell'idoneità professionale di cui al D. Lgs. 22.12.2000, n. 395 (già D.M. 20.12.1991, n. 448).

Le imprese stabilite in Stati diversi dall'Italia aderenti all'Unione Europea, nonché a quelle stabilite nei Paesi firmatari dell'accordo sugli appalti pubblici che istituisce l'Organizzazione mondiale del commercio, o in Paesi che, in base ad altre norme di diritto internazionale, o in base ad accordi bilaterali siglati con l'Unione Europea o con l'Italia che consentano la partecipazione ad appalti pubblici a condizioni di reciprocità, le suddette qualificazioni sono consentite alle medesime condizioni richieste alle imprese italiane. Le suddette imprese si qualificheranno alla gara producendo documentazione conforme alle normative vigenti nei rispettivi Paesi, idonea a dimostrare il possesso di tutti i requisiti prescritti per la qualificazione e la partecipazione delle

imprese Italiane alle gare. Nel caso in cui nello Stato di provenienza non sia previsto il rilascio di documento o certificato, costituirà prova sufficiente, una dichiarazione giurata, ovvero una dichiarazione resa dall'interessato, innanzi ad un'autorità giudiziaria o amministrativa competente, a un notaio o a un organismo professionale del Paese di origine o di provenienza qualificato a riceverla. L'Ente, se necessario, inviterà i concorrenti a completare o a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentate.

Non è ammesso il subappalto del servizio a pena dell'immediata risoluzione del contratto ed incameramento della cauzione definitiva.

Sono esclusi dalla partecipazione alla procedura di affidamento del presente servizio i concorrenti che si trovano in una delle condizioni di cui all'art. 38 comma 1 del D. Lgs. 163/2006.

Offerte non ammesse: Non sono ammesse offerte in aumento.

Anomalia dell'offerta: Le offerte devono essere corredate, sin dalla presentazione, delle giustificazioni di cui all'articolo 87, comma 2, del D.Lgs n. 163/2006, relative alle voci di prezzo che concorrono a formarne l'importo. Ove l'esame delle giustificazioni prodotte non sia sufficiente ad escludere l'incongruità dell'offerta, l'Amministrazione Comunale richiederà all'offerente di integrare i documenti giustificativi procedendo ai sensi degli articoli 87 e 88 del D.Lgs n. 163/2006.

DOCUMENTAZIONE DA PRESENTARE

1. Per partecipare alla gara d'appalto i concorrenti dovranno inoltrare **UNA BUSTA UNICA debitamente sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura riportante all'esterno il mittente e l'oggetto della gara "OFFERTA PER LA GARA DEL GIORNO 14/09/2009 " SERVIZIO TRASPORTO SCOLASTICO.**

2. La suddetta busta dovrà contenere al suo interno i seguenti **DUE PLICHI SEPARATI** debitamente sigillati e controfirmati sui lembi di chiusura.

PLICO A) – Contenete l'offerta economica.

Il plico "A" dovrà contenere l'offerta economica in bollo e redatta in lingua italiana, senza abrasioni, sul fac-simile modello allegato "D". La stessa dovrà indicare la percentuale del ribasso, in cifre ed in lettere, e dovrà essere sottoscritta, con firma leggibile e per esteso, dal legale rappresentante della Ditta.

In caso di discordanza , sarà considerata valida la percentuale di ribasso più vantaggiosa per l'Ente. All'esterno dovrà essere indicato il mittente e l'oggetto della gara: **"OFFERTA ECONOMICA" PER LA GARA DEL GIORNO 14/09/2009 - SERVIZIO TRASPORTO SCOLASTICO.**

PLICO B) - Contenente documentazione amministrativa

Il plico "B" sul quale all'esterno dovrà essere indicato il mittente e l'oggetto della gara: **"DOCUMENTI" PER LA GARA DEL GIORNO 14/09/2009 - SERVIZIO TRASPORTO SCOLASTICO** e dovrà contenere i seguenti documenti, pena esclusione dalla gara:

ISTANZA DI AMMISSIONE alla gara, resa ai sensi del DPR n. 445/2000, sulla base del fac-simile modello "A" allegato al presente bando, datata e sottoscritta dal legale rappresentante della ditta concorrente.

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA resa ai sensi del DPR n. 445/2000, sulla base del fac-simile modello "B" allegato al presente bando, datata e sottoscritta dal legale rappresentante della ditta concorrente.

N.B. Resta inteso che in caso di consorzi di cooperative e di raggruppamenti d'impresе (costituiti o da costituirsi) i requisiti contenuti nella dichiarazione devono essere posseduti da tutte le ditte che costituiscono o costituiranno l'associazione o il consorzio.

Nel caso di consorzi di cooperative, la domanda di ammissione e la dichiarazione di cui sopra dovrà essere resa dal rappresentante del consorzio concorrente e sottoscritta da ogni ditta consorziata.

Il consorzio che non intende svolgere direttamente il servizio dovrà altresì dichiarare ai sensi del DPR n. 445/2000 per conto di quali ditte concorre e quali imprese svolgeranno il servizio.

In caso di raggruppamenti d'impresе già costituiti, la domanda di ammissione e la dichiarazione di cui sopra dovrà essere resa dal rappresentante dell'impresa qualificata come capogruppo.

In caso di raggruppamenti d'impresе non ancora costituiti la domanda di ammissione dovrà essere sottoscritta congiuntamente da tutte le imprese raggruppate e la dichiarazione suddetta dovrà essere presentata da ciascuna impresa del raggruppamento.

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI redatta sulla base del fac-simile modello "C" allegato al presente bando, datata e sottoscritta dal legale rappresentante della ditta concorrente, ovvero dal consorzio, ovvero dalla ditta consorziata esecutrice, ovvero da ciascuna ditta costituente l'associazione di impresa).

Copia integrale della cauzione provvisoria costituita mediante polizza fidejussoria.

Dichiarazione attestante la capacità organizzativa necessaria a garantire un'ottima e puntuale esecuzione del servizio oggetto dell'appalto.

Dichiarazione con la quale la Ditta attesti di aver prestato servizi di trasporto scolastico per un periodo minimo di almeno 3 (tre) anni consecutivi negli ultimi 5 (cinque). Dette prestazioni dovranno essere anche documentate mediante attestazione rilasciata dagli Enti o Soggetti appaltanti che dovranno certificare la regolare esecuzione del contratto ed indicare importi, date e destinatari dei servizi stessi.

Dichiarazione attestante la consistenza complessiva del parco automezzi della ditta, il tipo di immatricolazione (uso terzi per il servizio di linea - servizio di noleggio con conducente) e a che titolo si dispone dei suddetti mezzi (proprietà, usufrutto, patto di riservato dominio, leasing).

Dichiarazione attestante il mezzo da destinare al servizio, il titolo per il quale si dispone del suddetto mezzo e l'indicazione delle caratteristiche tecniche del medesimo (immatricolazione, tipo, marca, targa, numero dei posti a sedere, stato di efficienza e la rispondenza dello stesso al D.M. 31.01.1997 e ss. mm. ii.). In particolare per quanto attiene l'anno di immatricolazione del mezzo destinato al servizio, si specifica che lo stesso non può essere stato immatricolato antecedentemente all'anno 1995.

Dichiarazione attestante che il personale a cui sarà affidata la conduzione dei mezzi, è in possesso dei requisiti e dell'idoneità professionale di cui al D. Lgs. 22.12.2000, n. 395 (già D.M. 20.12.1991, n. 448).

Per le imprese stabilite in Stati diversi dall'Italia aderenti all'Unione Europea, nonché a quelle stabilite nei Paesi firmatari dell'accordo sugli appalti pubblici che istituisce l'Organizzazione mondiale del commercio, o in Paesi che in base ad altre norme di diritto internazionale o in base ad accordi bilaterali siglati con l'Unione Europea o con l'Italia, che consentano la partecipazione ad appalti pubblici a condizioni di reciprocità, le qualificazioni sono consentite alle medesime condizioni richieste alle imprese italiane. Le suddette imprese si qualificheranno alla gara producendo documentazione conforme alle normative vigenti nei rispettivi Paesi, idonea a dimostrare il possesso di tutti i requisiti prescritti per la qualificazione e la partecipazione delle imprese Italiane alle gare. Nel caso in cui nello Stato di provenienza non sia previsto il rilascio del documento o certificato, costituirà prova sufficiente, una dichiarazione giurata, ovvero una dichiarazione resa dall'interessato innanzi all'autorità giudiziaria o amministrativa competente, a un notaio o a un organismo professionale del Paese di origine o di provenienza qualificato a riceverla. L'Ente, se necessario, inviterà i concorrenti a completare o a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentate.

ESCLUSIONI ED AVVERTENZE

Resta inteso e chiarito che:

- a) non sono ammesse le offerte condizionate e quelle espresse in modo indeterminato o con riferimento ad offerta relativa ad altro appalto;
- b) non sono ammesse offerte a rialzo sull'importo posto a base d'asta;
- c) non è ammesso richiamo a documenti allegati ad altro appalto;
- d) non è ammessa alla gara l'offerta che non risulti pervenuta all'Ufficio Protocollo entro l'ora ed il giorno sopra stabiliti;
- e) non sarà ammessa alla gara l'offerta nel caso in cui manchi o risulti irregolare o scaduto

alcuno dei documenti richiesti. Parimenti determina l'esclusione dalla gara il fatto che l'offerta non sia contenuta nell'apposito plico internamente debitamente sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura. In questo caso l'offerta non viene aperta e, dopo essere stata debitamente controfirmata dal Presidente di gara con indicate le irregolarità, rimane acquisita agli atti della gara;

f) non sono altresì ammesse le offerte che recano abrasioni o correzioni nell'indicazione del prezzo offerto;

g) in caso di offerte ritenute uguali, si procede all'aggiudicazione per sorteggio;

h) la documentazione non in regola con l'imposta di bollo sarà regolarizzata ai sensi dell'art. 16 del D.P.R. 30.12.1982, n. 955 e ss.mm.ii.;

i) le spese di registrazione del contratto, diritti di segreteria, marche da bollo, saranno a carico della ditta aggiudicataria.

Obblighi dell'aggiudicatario: Dopo l'aggiudicazione definitiva la ditta aggiudicataria sarà invitata a presentarsi presso l'Ente appaltante, pena la decadenza dell'aggiudicazione, per la stipulazione del contratto che, fatti salvi gli adempimenti connessi, dovrà avvenire entro 10 giorni dalla data di convocazione.

Prima della stipula del contratto, in forma pubblica amministrativa, l'aggiudicatario dovrà:

1) documentare l'avvenuta costituzione della cauzione definitiva a norma dell'art. 7 del Capitolato Speciale d'appalto;

2) presentare ricevuta dell'avvenuto versamento del deposito spese di contratto, di registro ed accessorie (a carico dell'appaltatore, a norma dell'art. 6 del sopra citato Capitolato);

3) depositare, in originale o copia conforme, le polizze assicurative RCA - R.C.T - R.C.O. così come previsto all'art. 7 del capitolato speciale d'appalto;

4) presentare copia del libretto di circolazione del mezzo da utilizzare per il servizio in oggetto ed indicato nell'offerta;

5) presentare il nominativo del conducente e la dichiarazione attestante che lo stesso è legato all'appaltatore da un rapporto di lavoro regolato con apposito contratto collettivo di categoria e previa attestazione delle regolarità contributive, previdenziali, assistenziali ed assicurative;

6) presentare copia della patente di guida categoria "D" e certificato di abilitazione DK, rilasciato dal Ministero dei Trasporti Direzione Generale della Motorizzazione Civile, del suddetto conducente;

8) produrre l'eventuale altra necessaria documentazione di rito.

Ove nel termine fissato nella suddetta comunicazione, l'aggiudicatario non abbia ottemperato a quanto richiesto e non si sia presentato alla stipulazione del contratto nel giorno stabilito, ovvero in caso di accertata irregolarità di quanto dichiarato in sede di presentazione dell'offerta o della sussistenza di cause di sospensione, divieto o di decadenza previste dall'art. 10 della Legge 575/1965, si procederà alla revoca dell'aggiudicazione ed all'aggiudicazione al concorrente che segue in graduatoria, così come risultante dal verbale di gara.

La ditta aggiudicataria si obbliga, altresì, ad applicare tutte le clausole relative all'osservanza delle condizioni normative e retributive risultanti dai Contratti collettivi di lavoro, nonché a rispettare tutti gli adempimenti previsti dalla legge 19.3.1990 n. 55 e ss.mm.ii. Per tutto quanto qui non specificato e per tutte le condizioni non previste dal presente bando si fa espresso riferimento, e valgono come espressamente trascritte, per quanto applicabili a quelle del D. Lgs. 12.4.2006 n. 163, le norme contenute nel Capitolato Speciale, che qui si intende integralmente riportato.

Il trattamento dei dati forniti dai concorrenti sarà improntato a liceità e correttezza nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza. Il trattamento dei dati ha la finalità di consentire l'accertamento dell'idoneità dei concorrenti a partecipare alla procedura di affidamento del servizio di cui trattasi e per la successiva stipula e gestione del contratto.

I diritti dei soggetti interessati sono quelli di cui all'art. 7 del D. Lgs. 30 giugno 2003, n. 196.

Onifai li 06.08.2009

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to Dr.ssa Lucia Tabasso